

LAPORAN PPL/MAGANG III INDIVIDU

DI SD NEGERI GEMBONGAN

Jalan Wates Km.19 Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo

Yogyakarta



Oleh:

GALIH BRAWIJAYA

13108244061

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

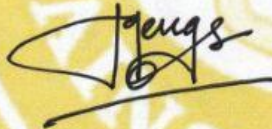
Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan/Magang III di
SD Negeri Gembongan:

Nama : Galih Brawijaya
NIM : 13108244061
Jurusan/Prodi : PSD/PGSD
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan
dari tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam
laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo
pada tanggal
15 September 2016

Koordinator PPL



SUGENG SUNARTO, S.Pd
NIP 19670902 199401 1 001

Guru Pamong



LUSIA MURSIDAH, A.Ma.Pd
NIP 19590503 197803 2 007

Kepala



Drs. TRISNO WARDOYO
NIP 19640103 198703 1 005

Dosen Pamong



SEPTIA SUGIARSIH, M.Pd.
NIP 19790926 200501 2 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ Magang III di SD Negeri Gembongan ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PPL/Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya.
2. Prof. Dr. Rohmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
4. Fathurrohman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
5. Septia Sugiarsih, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
6. Drs. Trisno Wardoyo selaku Kepala SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
7. Sugeng Sunarto, S.Pd dan Rr.Anggraeni PD sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL.
8. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
9. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
10. Teman-teman PPL UNY 2015 di SDN Gembongan yang kompak dan hebat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama KKN berlangsung.

Kulon Progo, 15 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN..... v

ABSTRAK vi

BAB I PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi 1

 B. Rumusan Masalah 8

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL 8

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN

 A. Persiapan 12

 B. Pelaksanaan PPL 12

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 16

BAB II PENUTUP

 A. Kesimpulan 19

 B. Saran 19

DAFTAR PUSTAKA 21

LAMPIRAN 22

DAFTAR LAMPIRAN

Matriks PPL	23
Denah SD Negeri Gembongan.....	25
Data siswa SD Negeri Gembongan.....	27
Jadwal pelajaran SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017	31
Jadwal praktik mengajar	38
RPP.....	43
Laporan Mingguan	58
Serapan Dana	81
Foto-foto program PPL	86

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI GEMBONGAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh:
Galih Brawijaya
13108244061

Mata kuliah PPL mempunyai sasaran dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Kegiatan PPL memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang perencanaan pembelajaran, kegiatan pembelajaran maupun administrasi kelas. Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan observasi terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali praktik mandiri dan 2 kali praktik ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru. Selain itu juga siswa diberi kesempatan oleh guru untuk mengembangkan kemampuan berkomunikasi dan mengembangkan media pembelajaran disetiap konsultasi yang dilakukan mahasiswa.

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif. Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Kata Kunci: ***Praktik Pengalaman Lapangan***

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri Gembongan

a. Visi dan Misi SD Negeri Gembongan

Visi SD Negeri Gembongan

- 1) "Unggul Dalam Iptek, Berwawasan Lingkungan , Berprestasi, Trampil dan Berbudaya Berdasarkan Iman dan Takwa."
- 2) Indikator :
 - a) Unggul dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 - b) Sekolah yang bersih, sehat, dan rapi.
 - c) Mengembangkan pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
 - d) Menunjukkan nilai sikap perilaku dalam pergaulan yang terpuji.
 - e) Menanamkan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Misi SD Negeri Gembongan

- 1) Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- 2) Melaksanakan proses pembelajaran dan bimbingan secara optimal.
- 3) Meningkatkan kebersihan, kesehatan, dan kerapian lingkungan sekolah.
- 4) Mewujudkan suasana pembelajaran yang menarik dan bermakna dalam bidang pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
- 5) Menerapkan nilai sikap perilaku dalam pergaulan yang terpuji
- 6) Menumbuhkan keyakinan sehingga dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.

b. Lingkungan dan Letak Sekolah

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Sentolo
- 3) Kelurahan : Salamrejo
- 4) Jalan : Jalan Wates KM.19

c. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	: SD Negeri Gembongan
Nomor Statistik Sekolah	: 101040405018
Provinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta
Kabupaten	: Kulon Progo

Kecamatan	: Sentolo
Desa	: Salamrejo
Jalan dan Nomor	: Jalan Wates Km 19
Kode Pos	: 55664
Telpon	: 081328755439
Status Sekolah	: Negeri (SD Inti Gugus Kecamatan Sentolo)
Akreditasi	: A
Tahun Berdirinya	: 1974
Kegiatan Belajar Mengajar	: Pagi
Status Bangunan Sekolah	: Hak pakai
Luas Tanah	: 3000 m ²
Luas Bangunan	: 783 m ²
Daya Listrik	: 1.300 watt
Jarak Ke Pusat Kecamatan	: 0 Km
Terletak pada Lintasan	: Provinsi
Organisasi Penyelenggara	: Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah siswa	: Laki-laki = 86 siswa
	<u>Perempuan = 59 siswa +</u>
	Jumlah = 145 siswa
Jumlah Guru	: Laki-laki = 3 orang
	<u>Perempuan = 6 orang</u>
	Jumlah = 9 orang

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau gugus yang ada di Kecamatan Sentolo.
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon ada
- 3) Letak geografis antara SD Imbas tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal
- 4) Denah (terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Penyesuaian format RPP yang didapat dari perkuliahan dan RPP dari guru SDN Gembongan terdapat sedikit perbedaan. Tetapi hal ini tidak menjadi permasalahan yang serius.
- b. Beberapa kali terjadi missskomunikasi antara mahasiswa PPL dengan guru koordinator PPL SDN Gembongan, akan tetapi selalu ada evaluasi dan solusi atas permasalahan yang ada.
- c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.
- d. Kedekatan antara mahasiswa PPL dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan kurang menghargai mahasiswa PPL yang sedang mengajar.
- e. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan
- f. Ada beberapa siswa di setiap kelas yang mengganggu dan ramai dalam proses pembelajaran, masih membedakan teman, sehingga kurang mendukung kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Langkah awal yang harus dilakukan mahasiswa untuk melaksanakan PPL adalah observasi sekolah baik fisik dan pembelajaran. Hal ini berguna untuk pengetahuan dan menentukan kegiatan apa saja yang akan dilakukan. SD Negeri Gembongan merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di kecamatan Sentolo, dan merupakan sekolah inti. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Gembongan sudah cukup bagus. Di sekolah Dasar ini sudah lengkap dilengkapi adanya ruang LRC, mushola, perpustakaan, dan UKS. Ruang LRC yang berada di SD Negeri Gembongan kondisinya kurang baik, karena keramiknya sudah banyak yang pecah. Padahal ruangan ini menjadi ruang pertemuan bagi KKG, baik tingkat gugus maupun tingkat kecamatan. Keadaan musholla kurang terawat karena kondisinya jauh dari ruangan kelas dan dekat dengan pohon-pohon, sehingga kondisinya sering kotor karena dedaunan dan debu. Tanaman-tanaman sudah cukup membuat halaman sekolah sejuk dan cukup nyaman untuk mendukung kenyamanan siswa dalam belajar. Lahan parkir sudah cukup tertata, namun kurang luas.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/ WC Siswa	4	Kurang
5	Kamar Mandi/ WC Guru	1	Cukup
6	UKS	1	Baik
7	Perpustakaan	1	Baik
8	LRC	1	Kurang
9	Ruang Penyimpanan Media Pembelajaran	1	Baik
10	Ruang Penyimpanan Olahraga	1	Baik
11	Kantin	1	Kurang
12	Dapur	1	Kurang
13	Gazebo	1	Baik
14	Area Parkir	1	Cukup
15	Musholla	1	Baik
16	Tempat Wudhu	1	Cukup
17	Lapangan Sekolah	1	Cukup

b. Potensi Guru

Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan.

Tabel 3. Data Guru SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017

NO	NAMA LENGKAP	NIP LAMA	JENIS KELAMIN	PANGKAT/ GOL	
		NIP BARU		GOL	TMT
1	2	3	5	7	8
1	Drs. Trisno Wardoyo	131689536	Laki-Laki	IVa	01-10-2005
		19640103 198703 1 005			
2	Lusia Mursidah, A. Ma.Pd	130654752	Perempuan	IVa	01-10-2001
		19590503 197803 2 007			
3	Yuliana Tukiye	490038023	Perempuan	IId	01-10-2014
		19650821 200701 2 005			
4	Kiswanti, S.Pd	131024742	Perempuan	IVa	01-10-2003

		19590101 198201 2 015			
5	Eri Artono	131866334	Laki-Laki	IIId	01-10-2014
		19631115 198903 1 007			
6	Dra. Rini Ismiyati	131516074	Perempuan	IVa	01-04-2005
		19650903 198604 2 008			
7	Sugeng Sunarto,S.Pd	132072767	Laki-Laki	IVa	01-04-2011
		19670902 199401 1 001			
8	Rr. Anggraini Pd	131441840	Perempuan	IVa	01-10-2007
		19620512 198506 2 002			
9	Kadarsih,S.Ag	-	Perempuan	IIIa	01-06-2014
		19720214 201406 2 001			

c. Potensi Siswa

Pada tahun ajaran 2016/2017, SD Negeri Gembongan mempunyai 145 siswa, terdiri dari 82 siswa laki-laki dan 63 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Gembongan pada tahun ajaran 2016/2017:

Tabel 2. Data siswa SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2015/2016

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	17	7	24
II	19	13	32
III	13	13	26
IV	10	13	23
V	15	5	20
VI	12	8	20
Jumlah	86	59	145

d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Gembongan sudah baik. Papan tulis yang digunakan keseluruhannya adalah papan tulis kapur. Keadaan meja dan kursi masih cukup bagus dan terawat. Di setiap ruangan kelas terdapat almari yang digunakan untuk meletakkan buku paket mata pelajaran, maupun untuk menempatkan hasil karya siswa. Berbagai media penunjang kegiatan pembelajaran seperti mading, gambar dan media nyata juga ada di setiap kelasnya. Setiap kelas diberi papan pajang untuk memajang berbagai hasil kreativitas siswa.

Di SD Negeri Gembongan juga ruangan khusus yang digunakan untuk menyimpan berbagai media pembelajaran (KIT) yang berasal dari

kerjasama antara Indonesia dengan USAID. Media yang terdapat di sana sangat lengkap dan canggih, akan tetapi masih sangat jarang digunakan. Bahkan ada beberapa media yang belum pernah digunakan. Hal ini tentu sangat disayangkan, karena keberadaan media yang lengkap belum dapat digunakan secara maksimal dalam kegiatan pembelajarannya.

1) Perpustakaan

Ruangan perpustakaan yang disediakan sudah nyaman bagi siswa terdapat meja dan rak buku yang tertata rapi sehingga siswa dapat membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Siswa yang datang tiap harinya untuk meminjam buku kurang lebih terdapat 34 siswa per hari.

2) Laboratorium

Tidak ada ruang laboratorium khusus untuk tempat praktikum. Ruang laboratorium hanya digunakan sebagai tempat penyimpanan alat-alat praktikum atau media pembelajaran yang sudah cukup lengkap.

3) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN Gembongan sangat beragam, diantaranya : TPA (iqro, al qur'an), Pramuka, Seni Tari (tari klasik dan kreasi baru), Olahraga (sepak takraw), dan Komputer.

4) Fasilitas UKS

Secara umum ruangan UKS sudah termanfaatkan dengan baik. Akan lebih baik, jika fasilitas UKS ditambah agar memadahi. Kebersihan UKS hendaknya dilakukan secara bergilir oleh siswa.

5) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi dalam bentuk softfile dan hardfile. Ada banyak buku yang digunakan untuk mencatat administrasi sekolah dari tahun ke tahun.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada, namun ada beberapa administrasi dinding yang belum diisi, seperti kalender pendidikan, criteria penilaian budi pekerti.

6) Tempat ibadah

Tempat ibadah kebersihannya masih kurang, selain itu penataan alat-alat ibadah kurang rapi, misalnya sandal berada didalam mushola,

kipas anginnya kurang memadai, tumpukan buku yang tidak dipakai di atas almari, serta perlengkapan alat ibadah masih terbatas.

7) Kesehatan lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri Gembongan sudah baik. Sekolah bersih, nyaman dan rindang. Terdapat banyak tanaman seperti apotik hidup dan tanaman hias.

8) Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Pada umumnya anak usia sekolah dasar berada pada usia bermain, jadi tidak heran kalau kegiatan yang dilakukan anak sekolah dasar di luar kelas sebagai besar adalah bermain.

B. Rumusan Masalah

Dengan keadaan fisik yang cukup memadai dan potensi siswa serta guru yang dapat saling berkesinambungan, SD Negeri Gembongan dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Namun meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Gembongan sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

C. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Lapangan/Magang III terdiri dari 2 kegiatan yaitu mengajar dan non mengajar.

a. Kegiatan Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PPL/Magang III merupakan mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing yaitu latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, penyusun diberi 8 kali kesempatan

untuk mengajar 5 kelas. Enam kali mengajar itu dibagi untuk kelas rendah dan kelas tinggi.

b. Kegiatan Non Mengajar

Kegiatan non mengajar seperti melaksanakan kegiatan administrasi guru, piket sekolah, ekstra kurikuler dan upacara. Mahasiswa PPL/Magang III tidak melaksanakan kegiatan administrasi sekolah seperti: administrasi perkantoran, administrasi ketatausahaan, administrasi perpustakaan, dan lain-lain yang berhubungan dengan administrasi sekolah.

2. Rancangan Kegiatan PPL

a. Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain :

1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 19 Februari 2015. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing PPL, kordinator PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Gembongan.

2) Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gembongan. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Gembongan. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
- b) Proses pembelajaran
- c) Perilaku atau keadaan siswa
- d) Administrasi persekolahan
- e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya

- 3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran
Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.
- 4) Penerjunan mahasiswa ke SD Negeri Gembongan
Penerjunan mahasiswa PPL/Magang III dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016.
- 5) Pelaksanaan praktik mengajar
Pelaksanaan praktik mengajar yaitu mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya di bawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar minimal 8 kali. Semua kegiatan PPL dibagi menjadi kelas bawah dan kelas atas, sehingga setiap mahasiswa dapat memasuki kelas II-VI.
- 6) Evaluasi Praktik Mengajar
Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:
 - a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
 - b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 7) Penyusunan laporan
Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.
- 8) Penarikan mahasiswa PPL
Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SD Negeri Gembongan dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN,
DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

1. Melakukan observasi pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di kelas.
2. Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II – VI.
3. Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
4. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktek.
5. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
6. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
7. Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

B. Pelaksanaan PPL/Magang III

Pelaksanaan PPL/Magang III ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 15 Juli – 15 September 2016. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PPL harus selesai. Adapun pelaksanaan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan adalah sebagai berikut :

Tabel 4. Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran di Kelas

Hari / Tanggal	Mata Pelajaran	Kelas	Kompetensi Dasar
Selasa, 26 Juli 2016	Tematik (Bahasa Indonesia, Matematika, PPKn)	IV	Bahasa Indonesia 3.1 Menunjukkan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual. 4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis. Matematika 3.8 Menjalankan segi banyak beraturan dan segi banyak tidak beraturan. 4.8 Mengidentifikasi segi banyak beraturan dan segi banyak tidak beraturan.

			<p>PPKn</p> <p>3.4 Memahami berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>4.4 Berkerja sama dalam berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial dan budaya di Indonesia yang terikat peraturan dan kesatuan.</p>
Kamis, 29 Juli 2016	Tematik (Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa)	III	<p>Matematika</p> <p>1.1 Menentukan letak bilangan pada garis bilangan</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1 Membaca nyaring teks (20-25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat</p> <p>Bahasa Jawa</p> <p>1.1 Memahami wacana dialog yang memuat cangkriman yang dibacakan atau melalui berbagai media</p>
Rabu, 3 Agustus 2016	Bahasa Indonesia	V	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>1.1 Menanggapi penjelasan narasumber dengan memperhatikan santun berbahasa.</p>
Selasa, 9 Agustus 2016	Tematik (Bahasa Indonesia, IPA)	II	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>4.1 Melengkapi cerita sederhana dengan kata yang tepat</p> <p>IPA</p> <p>1.2 Mengidentifikasi perubahan yang terjadi pada pertumbuhan hewan (dalam ukuran) dan tumbuhan (dari biji menjadi tanaman)</p>
Kamis, 8 Agustus 2016	Tematik (Bahasa Indonesia, SBDP)	IV	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1 Menggali informasi dari teks laporan hasil pengamatan tentang gaya, gerak, energi panas, bunyi, dan cahaya dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.</p> <p>4.2 Menerangkan dan mempraktikkan teks arahan/petunjuk tentang pemeliharaan panca indera serta penggunaan alat teknologi modern dan tradisional secara mandiri dalam bahasa indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.</p> <p>SBDP</p> <p>3.4 Mengetahui berbagai alur cara dan pengolahan media karya kreatif.</p> <p>4.4 Membentuk karya seni tiga dimensi dari bahan alam.</p>
Selasa, 23 Agustus 2016	IPA	V	<p>IPA</p> <p>1.3 Mengidentifikasi alat-alat tubuh bagian dalam manusia (menjelaskan hubungan antara makanan dan kesehatan).</p>
Kamis, 28 Agustus 2016	Tematik (Bahasa Indonesia, IPA)	II	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>4.1 Melengkapi cerita sederhana dengan kata yang tepat</p> <p>IPA</p> <p>1.2 Mengidentifikasi perubahan yang terjadi pada pertumbuhan hewan (dalam ukuran) dan tumbuhan (dari biji menjadi tanaman)</p>
Selasa, 30 Agustus 2016	PKn	VI	<p>PKn</p> <p>1.3 Meneladani nilai-nilai juang para tokoh yang berperan dalam proses perumusan Pancasila sebagai Dasar Negara dalam</p>

			kehidupan sehari-hari.
--	--	--	------------------------

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam menrencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan adminitrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pempelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karenanya, seorang gutu harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Terdapat sedikit perbedaan antara RPP yang didapat ketika menimba ilmu di kampus dengan RPP yang digunakan di SD Negeri Gembongan, akan tetapi hal ini tidak terjadi berlarut-larut karena segera dilakukan sosialisasi dan penyamaan pandangan terkait format RPP yang akan digunakan selama kegiatan PPL di SD Negeri Gembongan.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses Dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru , teman-teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan hal itu mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut:

- a. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- b. Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.
- c. Konsentrasi siswa mudah terpecah jika sudah mendekati jam istirahat maupun jam pulang sekolah.

2. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Dan memberikan hukuman akademik bukan fisik bila sudah keterlaluan.
- b. Format RPP dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru.
- c. Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.
- d. Dalam menghadapi berbagai permasalahan yang ada, kami berusaha menyikapinya dengan sikap yang tegas dan bijaksana, seperti menegur siswa dan menegur siswa yang berbuat tidak semestinya.

3. Refleksi

Kegiatan PPL/Magang III ini merupakan bagian dari kegiatan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Manfaat yang saya rasakan selama melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PPL yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Gembongan menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya. Menjadi seorang guru tidak hanya mendidik siswa, tetapi juga berkaitan dengan berbagai tugas administrasi yang menuntut kemampuan lebih dari seorang guru kelas.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/Magang III yang dilakukan di SD Negeri Gembongan, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

1. Mahasiswa

- a. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
- b. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
- c. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
- d. Menjaga kekompakan dalam satu tim PPL.
- e. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- f. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
- g. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
- h. Meskipun PPL sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.

2. Pihak sekolah

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.

3. Pihak UNY

- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan KKN maupun PPL yang akan dilaksanakan mahasiswanya, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan KKN PPL.
- b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi KKN PPL.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

1. Matriks PPL
2. Denah SD Negeri Gembongan
3. Data siswa SD Negeri Gembongan
4. Jadwal pelajaran SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017
5. Jadwal praktik mengajar
6. RPP
7. Laporan Mingguan
8. Serapan Dana
9. Foto Dokumentasi Kegiatan



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIK PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY
TAHUN: 2016**

F01
Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C028
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI GEMBONGAN
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, SENTOLO, KULON PROGO, DIY

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Pembuatan Program PPL										
	a. Observasi		4								4
	b. Menyusun Matriks PPL		4								4
	C. Pembuatan Jadwal Mengajar		2								2
2	Kegiatan Non-mengajar										
	a. Piket	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5		12
	b. Literasi		1.5	1	1	1	1.5	1	1.5	1	9.5
	c. Perbaikan Media Pembelajaran Sekolah		4								4
	d. Membantu Pengelolaan Administrasi Sekolah		8	7	13	12	15				55
3	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara Bendera		1	1	1	1	1	1	1		7
	b. Pendampingan Pawai										
	c. Senam Pagi			0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3.5
	d. Upacara Peringatan HUT RI						5				5
4	Administrasi Mengajar										
	a. Silabus		2								2

5	Kegiatan Mengajar										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi			2	1	2	2	3	1		11
	2) Mengumpulkan Materi			2	1	2	1	2			8
	3) Membuat RPP			9	6	7	4	8	6		40
	4) Membuat Media Pembelajaran			6	4	6	3	7	3		29
	b. Pelaksanaan										
	1) Praktik Mengajar			10	2	10	4	4			30
	2) Penilaian dan evaluasi			4	2	4	2	2			14
7	Pembuatan Laporan PPL									18	18
Jumlah											258

Sentolo, 15 September 2016



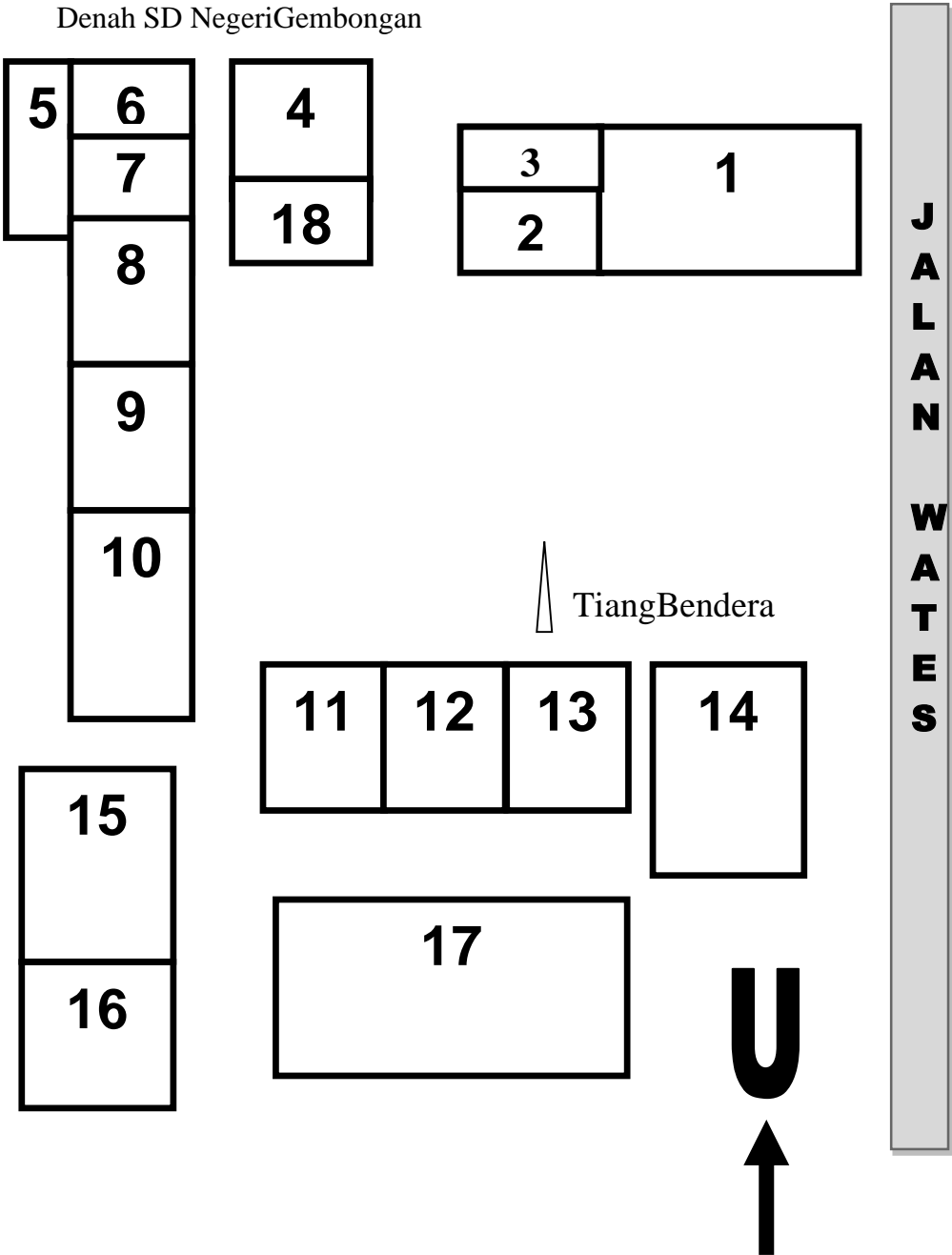
Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061

LAMPIRAN 2
Denah SD NegeriGembongan



Keterangan:

1. Ruang Aula/ LRC
2. Lab.IPA
3. UKS
4. KamarMandi Guru dan Karyawan
5. Kamar Mandi Murid
6. Gudang
7. Kelas IV
8. Kelas V
9. Kelas VI
10. Ruang Guru dan
11. Ruang Kelas I
12. Ruang Kelas II
13. Ruang Kelas III
14. Musholla
15. Dapur

LAMPIRAN 3

Data Siswa SD Negeri Gembongan TA 2016/2017

KELAS I

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Aekha Putri Dhiena Ariyani	P
2	Annas Yasir Wasiludin	L
3	Arip Pradono	L
4	Aris Permana Jati	L
5	Bondan Nusantara	L
6	Deshiva Adira Putri Najva	P
7	Dwi Aji Nugroho	L
8	Fahri Dwi Prasetyo	L
9	Hanung Dwi Arizki	L
10	Heni Widi	P
11	Lutfia Eka Nuraini	P
12	Luthfan Naufal Hafiizh	L
13	Marvin Albriansyah	L
14	Monica Amelia Sendy	P
15	Muhammad Bisma Aditya Juliano	L
16	Muhammad Nur Maajid	L
17	Muhammad Raffi Prasetya	L
18	Mukhammad Nur Khasan	L
19	Naura Arza Elsaviana	P
20	Rafi Bagus Setiawan	L
21	Rifki Oktavianto	L
22	Rizki Pratama Putra	L
23	Wildan Suryo Prayogo	L
24	Zahra Nur Aprilia	P

Kelas II

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Ananda Eka Listyaningrum	P
2	Ricardo Alfinto Dasilfa	L
3	Adnan Apriono	L
4	Ahmad Rahmadi Akbar	L
5	Aliffa Jihan Alghefirra	L
6	Anisa Maulidina Alifidayah	P
7	Arban Noviantoro	L
8	Arif Budi Wijayanto	L
9	Arsavin	L
10	Arya Eka Saputra	L
11	Aulya Ramadhani	P
12	Avriliyapusvita Ningrum	P

13	Bintang Surya Perdana	L
14	Carolyn Ramadhani Cipta Putri	P
15	Danindra Ardiawan	L
16	Desintya Larasati Putri	P
17	Dinda Regita Rahmadanti	P
18	Dzikri Rozak Nurfitriani	L
19	Fausta Salzabila	P
20	Frista Aprilia Nur Fatihah	P
21	Irfan Fadlurrahman Hamiz	L
22	Izzatunnaada	P
23	Khafid Miftahul Aziz	L
24	Khairunisa Mutiaramadhani	P
25	Luqman Abdulloh	L
26	Mudzakir Okta Wijaya	L
27	Nimas Mawardyanur Sholekha	P
28	Nino Rismawanto	L
29	Rahmadhian Ferdi Nugroho	L
30	Talita Andini	P
31	Risqiawan Julyansyah	L
32	Anna Fitri Astuti	L

KELAS III

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Hendra Kurniawan	L
2	Aan Dwi Saputra	L
3	A'an Prastyo Aji	L
4	Achmad Yusuf Syarifuddin	L
5	Ayu Adelia Putri Cahya Ningrum	P
6	Bintang Hafidz Aryawibowo	L
7	Clarissa Rizkyta Lestari	P
8	Fauzan Tri Imtinan	L
9	Ferdias Wahyu Satriya	L
10	Gibran Galih Prakoso	L
11	Husni Zaki Saputra	L
12	Insan Mukti Ayu Anugrah	P
13	Insani Kamilia Nadhifa	P
14	Isnaini Dwi Julianti	P
15	Julio Lantip Premana	L
16	Lillah Sabiluna Syaiaq	P
17	May Ghifany	P
18	Muhamad Pramudya Putra	L
19	Muhammad Faiz Ramadhan	L
20	Okta Viani	P
21	Panji Sulistomo	L
22	Puri Sakirana	P
23	Putri Anjani	P
24	Reiza Azahra Sazylya	P
25	Riska Winki Lestari	P
26	Ruwita Rahmawati	P

Kelas IV

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Arjuna Wahyu Winata	L
2	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	L
3	Angger Nur Rochmad	L
4	Ziddan Muhammad Ikhrom	L
5	Khoiru Norishbah	P
6	Yunita Dwi Ernawati	P
7	Hesy Nurhayati	P
8	Wahyu Tony Permana	L
9	Rahmadian Prihatin Ningsih	P
10	Andhan Sendi Rosita	P
11	Daffa Hanif Purnama	L
12	Aisyah Dwi Rismawati	P
13	Aji Hermawan	L
14	Dimas Reta Ardya Nur Sholikhin	L
15	Lisa Ayu Priyandita	P
16	Tsany Haniifah Wirastuti	P
17	Nida Salsa Nabila	P
18	Risti Apriani	P
19	Prasetyo Dimas Pribadi	L
20	Bayu Restu Aji	L
21	Berliana Agustin	P
22	Cantika Zahrah Zuninda Nasha	P
23	Banina Nur	P

Kelas V

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Rahmad Tri Widyanto	L
2	Fauziy Abdurrozzaq	L
3	Eko Padang Kurniawan	L
4	Fajar Puji Nugroho	L
5	Fendika Putra Nugraha	L
6	Damar Lumintu	L
7	Aldi Yudianto	L
8	Andika Cahya Kurniawan	L
9	Rendra Adi Setiyawan	L
10	Sofia Maya Shagita	P
11	Selfan Nuraziz	L
12	Anida Tri Nirwaningsih	P
13	Rifky Apryanatono	L
14	Restu Nur Rahman	P
15	Farelto Putra Perdana	L
16	Pramuditya Wisnu Wardhana	L
17	Farrel Naufal Nur Andika	L

18	Dini Salma Latifah Muchlis	P
19	Alifiano Andharu Suseno	L
20	Della Puspita Anggraini	P

Kelas VI

NO	NAMA	JENIS KELAMIN
1	Agus Prakoso	L
2	Ridwan Nur Eka Pratama	L
3	Sheza Dimasjoan Saputra	L
4	Edi Tri Wianta	L
5	Dwi Yulianto Saputra	L
6	Bagas Syah Sinawang	L
7	Berlian Steva Maharani	P
8	Afifah Diaz Restu Mawarni	P
9	Pradita Nur Candra	L
10	Widya Dwi Ratna	P
11	Amri Maulana Hakim	L
12	Alya Yanur Aini	P
13	Dina Ayu Maryani	P
14	Dissa Kusumastuti	P
15	Fauzan Abdurrozzaq	L
16	Amelya Aghyta Saputri	P
17	Faradila Triagustin	P
18	Seto Bima Prasetya	L
19	Ikhsan Andika Junitana	L
20	Michael Haryo Megantoro	L

LAMPIRAN 4

Jadwal Pelajaran SD Negeri Gembongan
Tahun Pelajaran 2016/2017

Kelas I

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15 – 07.50	Upacara	Penjas	Tematik	Tematik	P.Agama	Tematik
2	07.50 – 08.25	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	P.Agama	Tematik
3	08.25 – 09.00	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50 – 10.25	B. Jawa	Tematik	Tematik	P.Agama	B.Ingggris	Tematik
6	10.25 – 11.00	B. Jawa	Tematik	Tematik	P.Agama	B.Ingggris	Seni Tari
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	Mtk/T	B.Ind/T	B.Ind/T	Seni Musik		Seni Tari

Kelas II

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15 – 07.50	Upacara	P.Agama	Matemat	B .Indone.	Penjas	IPS
2	07.50 – 08.25	Matemati	P.Agama	Matemat	B .Indone.	Penjas	IPS
3	08.25 – 09.00	Matemati	B .Indone.	B .Indone.	Matemat	Penjas	Pkn
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	IPA	B .Indone.	B .Indone	Matemat	Penjas	PKn
5	09.50 – 10.25	IPA	IPA	B.Jawa	SBK	SBK	P.Agama
6	10.25 – 11.00	Mtk/T	B. Ind/T	B.Jawa	B.Ingris	SBK	Seni Tari
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	Mtk/T	S.musik	B. Ind/T	B.Ingris		Seni Tari

Kelas III

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
----	-------	-------	--------	------	-------	-------	-------

1	07.15 – 07.50	Literasi	PKn	Penjas	Matematika	Matemat	IPS
2	07.50 – 08.25	Matemati	PKn	Penjas	Matematika	Matemat	IPS
3	08.25 – 09.00	Matemati	B.Indo	Penjas	B .Indo.	IPA	SBK
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	B.Indo	B.Indo	Penjas	B .Indo.	SBK	B.Ingggris
5	09.50 – 10.25	B.Indo	P.Agama	IPA	B.Jawa	SBK	B.Ingggris
6	10.25 – 11.00	P.Agama	P.Agama	IPA	B.Jawa	IPA/T	Seni Tari
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	P.Agama	PKn/t	Mtk/T	B. Ind/T		Seni Tari
8	11.50 – 12.25	Jamaah	S.Musik	Mtk/T	B. Ind/T		

Kelas IV

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	P.Agama	Tematik	B. Jawa	Tematik
2	07.50 – 08.25	Penjas	Tematik	P.Agama	Tematik	B. Jawa	Tematik
3	08.25 – 09.00	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50 – 10.25	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Mtk/T
6	10.25 – 11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	BInd/T	B.Ingggris
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	Tematik	P.Agama	Tematik	Tematik		B.Ingggris
8	11.50 – 12.25	Tematik	P.Agama	B. Ind/T	Mtk/T		S.Musik
9	12.25 –		Jamaah				

	13.00						

Kelas V

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15 – 07.50	Upacara	IPA	Matematika	Matematika	Matematika	Penjas
2	07.50 – 08.25	P.Agama	IPA	Matematika	Matematika	Matematika	Penjas
3	08.25 – 09.00	P.Agama	B.Indone	B.Indone	IPA	IPS	Penjas
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	B.Indone	B.Indone	B.Indone	IPA	IPS	Penjas
5	09.50 – 10.25	B.Indone	IPS	B.Jawa	PKn	SBK	SBK
6	10.25 – 11.00	B.Ind/T	IPS	B.Jawa	PKn	SBK	SBK
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	B.Ingggris	Mtk/T	P.Agama	PKn/T		S.Musik
8	11.50 – 12.25	B.Ingggris	Mtk/T	P.Agama	IPA/T		S.Musik
9	12.25 – 13.00			Jamaah			

Kelas VI

N O	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15 – 07.50	Upacara	IPA	Matematika	Penjas	Matematika	P.Agama
2	07.50 – 08.25	Matematika	IPA	Matematika	Penjas	Matematika	P.Agama
3	08.25 – 09.00	Matematika	B.Indone	B.Indone	Penjas	PKn	IPS
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 09.50	B.Indone	B.Indone	B.Indone	Penjas	PKn	IPS
5	09.50 – 10.25	B.Indone	IPS	IPA	B.Jawa	SBK	Mtk/T
6	10.25 – 11.00	SBK	IPS	IPA	B.Jawa	SBK	Mtk/T
	11.00 – 11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15 – 11.50	SBK	B.Ingggris	IPA/T	P.Agama		S.Musik

8	11.50 – 12.25	IPS/T	B.Inggris	B.Ind/T	P.Agama		S.Musik
9	12.25 – 13.00				Jamaah		

Keterangan:

- 1. Senin pukul 07.00 – 07.35 Upacara Bendera
pukul 07.35 – 07.50 Literasi
- 2. Selasa s. d. Sabtupukul 07.00 – 07.15 Literasi
- 3. Jumat pukul 06.30 s.d. 07.00 senam pagi dan kebersihan

Gembongan, 11 Juli 2016



Lampiran 5

JADWAL MENGAJAR PPL 2
SD NEGERI GEMBONGAN

Minggu Ke-	Hari	Tanggal	Nama Mahasiswa	Kelas	Mata Pelajaran
II	Selasa	26/07/2016	Galih Brawijaya	4	Tematik
			Isnaeni Arum	5	IPA
			Ragil Cahya	6	IPA
	Rabu	27/07/2016	Fausia Listya	5	Bahasa Indonesia
			Roosyidah Haniifah	4	Tematik
			Fajarwati	3	IPA
	Kamis	29/07/2016	Galih Brawijaya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
			Isnaeni Arum	4	Tematik
			Ragil Cahya	2	Matematika, Bahasa Indonesia
	Jumat	29/07/2016	Fausia Listya	6	Matematika
			Roosyidah Haniifah	3	Matematika, IPA
			Fajarwati	5	Matematika
III	Rabu	03/08/2016	Galih Brawijaya	5	Bahasa Indonesia
			Isnaeni Arum	2	Bahasa Indonesia, Matematika, SBK
			Ragil Cahya	4	Tematik
	Kamis	04/08/2016	Fausia Listya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa

			Roosyidah Haniifah	2	Bahasa Indonesia, Matematika, SBK
			Fajarwati	4	Tematik
IV	Selasa	09/08/2016	Galih Brawijaya	2	Bahasa Indoensia, IPA
			Isnaeni Arum	3	PKn, Bahasa Indonesia
			Ragil Cahya	6	Bahasa Indoensia
	Rabu	10/08/2016	Fausia Listya	4	Tematik
			Roosyidah Haniifah	6	Matematika
			Fajarwati	2	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Kamis	11/08/2016	Galih Brawijaya	4	Tematik
			Isnaeni Arum	5	Matematika
			Ragil Cahya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Jumat	12/08/2016	Fausia Listya	5	IPS
			Roosyidah Haniifah	3	Matematika, IPA, SBK
			Fajarwati	6	Matematika
V	Kamis	18/08/2016	Galih Brawijaya	2	Bahasa Indonesia, Matematika, Bahasa Jawa
			Isnaeni Arum	4	Tematik
			Ragil Cahya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Jumat	19/08/2016	Fausia Listya	3	Matematika, IPA, SBK
			Roosyidah Haniifah	6	PKn

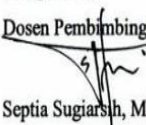
			Fajarwati	4	Tematik
VI	Selasa	23/08/2016	Galih Brawijaya	6	PKn
			Isnaeni Arum	6	IPS
			Ragil Cahya	4	Tematik
	Kamis	25/08/2016	Fausia Listya	6	IPS
			Roosyidah Haniifah	5	PKn
			Fajarwati	5	IPA
	Kamis	25/08/2016	Galih Brawijaya	5	IPA
			Isnaeni Arum	2	Bahasa Indonesia, Matematika, Bahasa Jawa
			Ragil Cahya	5	Matematika
	Jumat	26/08/2016	Fausia Listya	2	SBK
			Roosyidah Haniifah	5	Matematika
			Fajarwati	5	SBK



Kepala Sekolah
 Irena Wardoyo
 NIP. 19640103 198703 1005

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Sentolo, 15 September 2016

Mahasiswa,



Galih Brawijaya

NIM. 13108244061

Lampiran 6

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/Semester : V/1
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit
Hari, Tanggal : Jumat, 2 September 2016



Disusun oleh:
GALIH BRAWIJAYA
13108244061

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Gembongan
Kelas, Semester : V (Lima), 1 (Satu)
Mata Pelajaran : Matematika
Jam Pelajaran : 07.15 – 08.25
Alokasi waktu : 2 x 35 menit
Hari, Tanggal : Jumat, 2 September 2016

A. Standar Kompetensi

1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.

B. Kompetensi Dasar

- 1.4 Menghitung perpangkatan dan akar sederhana

C. Indikator

- 1.4.1 Menuliskan perpangkatan dua sebagai penjumlahan berulang.
- 1.4.2 Melakukan operasi hitung yang melibatkan bilangan berpangkat dua.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah memperhatikan penjelasan guru dan berdiskusi mengenai bentuk pangkat dua suatu bilangan siswa dapat menuliskan perpangkatan dua sebagai penjumlahan berulang dengan benar.
2. Setelah memperhatikan penjelasan guru dan berdiskusi tentang bentuk operasi bilangan berpangkat dua siswa dapat melakukan operasi hitung yang melibatkan bilangan berpangkat dua dengan benar.

Karakter

Tanggung jawab, menghargai.

E. Materi Pembelajaran

1. Bentuk pangkat dua dan operasi hitung bilangan berpangkat dua.

F. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific*
Strategi : *Cooperative Learning (Kelompok Berpasangan)*
Metode : Penugasan, Tanya Jawab, Diskusi dan Ceramah

G. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan awal	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menjawab salam dari guru dan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing.2. Ketua kelas melaporkan presensi kepada guru.3. Siswa memperhatikan guru melakukan apersepsi dengan menceritakan tentang pengalaman guru ketika belajar bermain catur.4. Siswa memperhatikan guru memberikan motivasi dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dipelajari.	5 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa memperhatikan penjelasan guru mengenai bentuk pangkat dua suatu bilangan (<i>mengumpulkan informasi</i>)2. Guru membentuk kelompok siswa berpasangan teman sebangku.3. Masing-masing kelompok diberi sebuah lembar LKS yang berisikan tentang menuliskan bentuk perkalian dalam kuadrat dan operasi hitung bilangan berpangkat dua.4. Siswa mendengarkan penjelasan guru, tentang kegiatan yang akan dilakukan.5. Siswa mengamati lembar kerja yang telah diberikan, dan dapat bertanya jawab dengan guru mengenai langkah kegiatan yang belum dipahami. (<i>menanya</i>)6. Setiap kelompok mendapatkan LKS yang harus dikerjakan bersama. (<i>mengamati</i>)7. Setiap anggota kelompok bekerjasama untuk mengerjakan soal yang terdapat dalam lembar LKS. (<i>menalar</i>)	45 menit

	<p>8. Guru memberi kesempatan bagi setiap kelompok untuk menyampaikan hasil diskusi di depan kelas. <i>(mengkomunikasikan)</i></p> <p>9. Setelah semua kelompok memaparkan hasil diskusi mereka, siswa dapat bertanya jawab dengan guru mengenai kegiatan yang telah mereka laksanakan. <i>(menanya)</i></p> <p>10. Salah satu perwakilan siswa mengumpulkan tugas yang telah dikerjakan pada guru.</p>	
Kegiatan Akhir	<p>1. Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan merangkum kegiatan pembelajaran.</p> <p>2. Guru bersama siswa melakukan refleksi kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan bertanya jawab tentang manfaat materi yang telah dipelajari.</p> <p>3. Guru membagikan lembar evaluasi isian singkat yang berkaitan dengan materi yang telah dipelajari.</p> <p>4. Guru memberikan penugasan rumah pada siswa untuk mencoba membuat cerita sederhana tentang kegiatan sehari-hari dan kemudian dikumpulkan pada pertemuan selanjutnya.</p> <p>5. Guru menanyakan bagaimana perasaan siswa selama pembelajaran berlangsung.</p> <p>6. Guru mengajak siswa untuk berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing, sebelum mengucapkan salam.</p>	20 menit

H. Alat, Media dan Sumber belajar

Alat/media : Papan catur

Sumber Belajar : Kurikulum KTSP 2006

Silabus KTSP Kelas 5 SD

Y.D. Sumanto, dkk. 2008. *Gemar Matematika 5 untuk Kelas V SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional Tahun 2008

I. Instrumen Penilaian

1. Teknik penilaian
 - a. Pengamatan
 - b. Tes
2. Instrumen penilaian
 - a. Instrumen Sikap Spiritual (*Karakter*)
 - b. Instrumen Sikap Sosial (*Karakter*)
 - b. Instrumen Pengetahuan
3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
Pembelajaran remedial dilakukan segera setelah kegiatan penilaian
4. Kriteria ketuntasan minimal
 - a. Sikap Spiritual : Baik (B)
 - b. Sikap Sosial : Baik (B)
 - c. Pengetahuan : ≥ 75
5. Bentuk isntrumen penelitian
 - a. Penilaian sikap spritual

Lembar penilaian sikap spiritual: (terlampir)

Penilaian:

Penilaian terdiri 1 rubrik dan rubrik terdiri dari 4 indikator sehingga skor maksimal yang didapat adalah 4.

Pembagian total skor:

- a. 4 : Baik Sekali (A)
- b. 3 : Baik (B)
- c. 2 : Cukup (C)
- d. 1 : Kurang (D)

Rubrik penilaian:

Perubahan Tingkah Laku	Indikator	Skor
Menghargai	a) Memberi pujian terhadap karya teman b) Memberikan ucapan selamat kepada teman yang berprestasi. c) Menjaga hasil karya teman yang di pajang di dalam kelas. d) Memberi applause kepada teman yang berhasil.	4 : Jika terlihat 4 hal 3 : Jika terlihat 3 hal 2 : Jika terlihat 2 hal 1 : Jika terlihat 1 hal

b. Penilaian sikap sosial

Lembar penilaian sikap sosial : (terlampir)

Penilaian:

Penilaian terdiri 2 rubrik dan masing masing rubrik terdiri dari 4 indikator sehingga skor maksimal yang didapat adalah 8.

Pembagian total skor:

- a. 4 : Baik Sekali (A)
- b. 3 : Baik (B)
- c. 2 : Cukup (C)
- d. 1 : Kurang (D)

Rubrik/Indikator Penilaian Sikap

Perubahan Tingkah Laku	Indikator	Skor
Tanggung jawab	a) Melaksanakn tugas kelompok dengan baik b) Tidak menyalahkan orang lain untuk kesalahan tindakan kita sendiri c) Melaksanakan apa yang pernah	4 : Jika terlihat 4 hal 3 : Jika terlihat 3 hal 2 : Jika terlihat 2 hal 1 : Jika terlihat 1 hal

	<p>dikatakan tanpa disuruh atau diminta</p> <p>d) Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan</p>	
--	--	--

Skor total yang diperoleh: $\frac{\text{Skor sikap spiritual} + \text{Skor sikap sosial}}{2}$

Skor maksimal yang didapat : 4

Pembagian keterangan nilai:

- a) Baik sekali (A) : 4
- b) Baik (B) : 3
- c) Cukup (C) : 2
- d) Kurang (D) : 1

c. Penilaian produk

1) Penilaian Lembar Kerja Siswa

Penilaian dilakukan dengan melihat kemampuan kelompok dalam mengerjakan tugas yang diberikan. Di dalam LKS terdapat 3 bagian soal yang masing masing soal memiliki bobot nilai benar 2 dengan skor maksimal 22.

Instrumen Penilaian:

No	Nama Siswa	Skor

2) Penilaian Evaluasi

Penilaian dilakukan dengan melihat kemampuan indiviidu dalam mengerjakan soal evaluasi. Setiap 3 bagian soal dan memiliki bobot nilai benar 2 dengan skor maksimal 36.

Instrumen penilaian:

No	Nama Siswa	Skor

Skor akhir: (Skor LKS + Skor Evaluasi) + 42

Instrumen nilai akhir:

No	Nama Siswa	Nilai	Keterangan

Gembongan, 1 September 2016

Mengetahui,

Guru Kelas



Drs. Rini Ismiyanti

NIP. 19650903 198604 2 008

Mahasiswa,



Galih Brawijaya

NIM. 13108244061

Lampiran Materi

A. Pangkat Dua Suatu Bilangan

Papan catur mempunyai 8x8 petak kecil.

8 x 8 dapat ditulis 8^2 dan dibaca “*Delapan pangkat dua atau delapan kuadrat*”

$$8^2 = 8 \times 8 = 64$$

$$1^2 = 1$$

$$2^2 = 4$$

$$3^2 = 9$$

$$4^2 = 16$$

$$5^2 = 25$$

$$6^2 = 36$$

$$7^2 = 49$$

$$8^2 = 64$$

$$9^2 = 81$$

$$10^2 = 100$$

$$11^2 = 121$$

$$12^2 = 144$$

$$13^2 = 169$$

$$14^2 = 196$$

$$15^2 = 225$$

$$16^2 = 256$$

$$17^2 = 289$$

$$18^2 = 324$$

$$19^2 = 361$$

$$20^2 = 400$$

Operasi hitung bilangan kuadrat.

$$1. \ 2^2 + 5^2 = 29$$

$$2. \ 3^2 + (5^2 - 2^2) = 30$$

$$3. \ 8^2 : 4^2 = 4$$

$$4. \ 14^2 \times 18^2 = 196 \times 324 = 63504$$

Lampiran Lembar Kerja Siswa

Lembar Kerja Siswa

Nama : 1.
2.
Kelas :

Kerjakanlah soal dibawah ini dengan tepat!!

- A. Tuliskan perkalian berikut dalam bentuk kuadrat.
- 1. $6 \times 6 =$
 - 2. $7 \times 7 =$
 - 3. $13 \times 13 =$
 - 4. $15 \times 15 =$
 - 5. $17 \times 17 =$
- B. Nyatakan ke bentuk perkalian kemudian tentukan bilangan kuadratnya.
- 1. $14^2 =$
 - 2. $16^2 =$
 - 3. $23^2 =$
- C. Kerjakan hitungan berikut.
- 1. $9^2 + 13^2 =$
 - 2. $3^2 + (7^2 - 2^2) =$
 - 3. $6^2 \times 12^2 =$

Lampiran Soal Evaluasi

Evaluasi

Nama :
Kelas :

Kerjakanlah soal dibawah ini dengan benar!

- A. Tuliskan perkalian berikut dalam bentuk kuadrat.
- 1. $9 \times 9 =$
 - 2. $64 \times 64 =$
 - 3. $12 \times 12 =$
 - 4. $78 \times 78 =$
 - 5. $32 \times 32 =$
 - 6. $90 \times 90 =$
- B. Nyatakan ke bentuk perkalian, kemudian tentukan bilangan kuadratnya.
- 1. $23^2 =$
 - 2. $54^2 =$
 - 3. $33^2 =$

4. $61^2 =$
5. $41^2 =$
6. $79^2 =$

C. Kerjakan hitungan berikut.

1. $5^2 + 7^2 =$
2. $23^2 + (21^2 - 19^2) =$
3. $43^2 - (12^2 + 34^2) =$
4. $14^2 - 9^2 + 12^2 =$
5. $21^2 \times 26^2 =$
6. $80^2 : 20^2 =$

Lampiran Kunci Jawaban

Lembar Kerja Siswa

A. Tuliskan perkalian berikut dalam bentuk kuadrat.

1. $6 \times 6 = 6^2$
2. $7 \times 7 = 7^2$
3. $13 \times 13 = 13^2$
4. $15 \times 15 = 15^2$
5. $17 \times 17 = 17^2$

B. Nyatakan ke bentuk perkalian kemudian tentukan bilangan kuadratnya.

1. $14^2 = 14 \times 14 = 196$
2. $16^2 = 16 \times 16 = 256$
3. $23^2 = 23 \times 23 = 529$

C. Kerjakan hitungan berikut.

1. $9^2 + 13^2 = (9 \times 9) + (13 \times 13)$
 $= 81 + 169$
 $= 250$
2. $3^2 + (7^2 - 2^2) = (3 \times 3) + \{(7 \times 7) - (2 \times 2)\}$
 $= 9 + (49 - 4)$
 $= 9 + 45$
 $= 54$
3. $6^2 \times 12^2 = (6 \times 6) \times (12 \times 12)$
 $= 36 \times 144$
 $= 5184$

Evaluasi

A. Tuliskan perkalian berikut dalam bentuk kuadrat.

1. $9 \times 9 = 9^2$

2. $64 \times 64 = 64^2$
3. $12 \times 12 = 12^2$
4. $78 \times 78 = 78^2$
5. $32 \times 32 = 32^2$
6. $90 \times 90 = 90^2$

B. Nyatakan ke bentuk perkalian, kemudian tentukan bilangan kuadratnya.

1. $23^2 = 23 \times 23 = 529$
2. $54^2 = 54 \times 54 = 2916$
3. $33^2 = 33 \times 33 = 1089$
4. $61^2 = 61 \times 61 = 3721$
5. $41^2 = 41 \times 41 = 1681$
6. $79^2 = 79 \times 79 = 6241$

C. Kerjakan hitungan berikut.

1. $5^2 + 7^2 = (5 \times 5) + (7 \times 7)$
 $= 25 + 49$
 $= 74$
2. $23^2 + (21^2 - 19^2) = (23 \times 23) + \{(21 \times 21) - (19 \times 19)\}$
 $= 529 + (441 - 361)$
 $= 529 + 80$
 $= 609$
3. $43^2 - (12^2 + 34^2) = (43 \times 43) - \{(12 \times 12) + (34 \times 34)\}$
 $= 1849 - (144 + 1156)$
 $= 1849 - 1300$
 $= 549$
4. $14^2 - 9^2 + 12^2 = (14 \times 14) - (9 \times 9) + (12 \times 12)$
 $= 196 - 81 + 144$
 $= 115 + 144$
 $= 259$
5. $21^2 \times 26^2 = (21 \times 21) \times (26 \times 26)$
 $= 441 \times 676$
 $= 298116$
6. $80^2 : 20^2 = (80 \times 80) : (20 \times 20)$
 $= 6400 : 400$
 $= 16$

Lampiran Daftar Nilai

Daftar Nilai Kelas V Matematika dengan KKM 75

No	Nama	Skor LKS	Skor Evauasi	Nilai Total
1	Rahmad Tri Widyanto	20	12	74
2	Fauziy Abdurrozzaq	20	24	86
3	Eko Padang Kurniawan	20	26	88
4	Fajar Puji Nugroho	18	18	78
5	Fendika Putra Nugraha	22	22	86
6	Damar Lumintu	20	22	84
7	Aldi Yudianto	18	24	82
8	Andika Cahya Kurniawan	20	24	88
9	Rendra Adi Setiyawan	20	30	92
10	Sofia Maya Shagita	22	22	86
11	Selfan Nuraziz	20	12	74
12	Anida Tri Nirwaningsih	22	12	76
13	Rifky Apryanono	22	14	78
14	Restu Nur Rahman	22	20	84
15	Farelto Putra Perdana	20	24	84
16	Pramuditya Wisnu Wardhana	22	22	86
17	Farrel Naufal Nur Andika	22	32	96
18	Dini Salma Latifah Muchlis	22	28	92
19	Alifiano Andharu Suseno	22	32	96
20	Della Puspita Anggraini	22	18	82



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

NO. MAHASISWA : 13108244061

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan
1	Senin, 18 Juli 2016	Upacara Bendera	Diikuti oleh siswa dan guru serta mahasiswa PPL. Upacara berjalan dengan tertib dan lancar.	
		Syawalan	Seluruh siswa dan guru beserta mahasiswa saling berjabat tangan.	
		Piket	Membuat minuman untuk mahasiswa dan guru serta membersihkan basecamp	
		Membuat Jadwal	Jadwal mengajar untuk mahasiswa PPL baik guru kelas maupun penjas.	
		Perbaikan Media	Memperbaiki media pembelajaran yang rusak.	
2	Selasa, 19 Juli 2016	Piket	Menyiapkan minuman untuk mahasiswa dan guru.	
		Administrasi	Mencatat surat masuk dalam pembukuan surat. (belum selesai)	
		Membuat	Menyusun matrik program kerja PPL.	

		matrik kegiatan		
		Administrasi	Pendindingan(mengisi papan jadwal pelajaran).	
3	Rabu, 20 Juli 2016	Piket	Bersih-bersih lingkungan sekolah.	
		Administrasi	Melanjutkan mencatat surat masuk dalam pembukuan surat.	
		Administrasi	Menulis nilai rapor siswa kelas I-VI pada buku induk. (belum selesai).	
4	Kamis, 21 Juli 2016	Piket	Membersihkan basecamp	
		Administrasi	Melanjutkan menulis nilai rapor siswa kelas I-VI pada buku induk. (belum selesai).	
		Administrasi	Membuat pembukuan	
		Observasi	Observasi Sekolah secara fisik	
5	Jum'at, 22 Juli 2016	Piket	Menyiapkan minuman dan bersih-bersih	
		Kerja bakti Jumat Bersih	Siswa, guru, karyawan dan mahasiswa membersihkan lingkungan sekolah bersama	
		Membuat RPP	Membuat RPP tematik untuk mengajar di kelas IV	

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan
[Signature]
Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,
[Signature]
Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

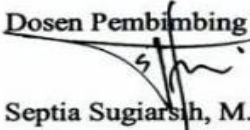
FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

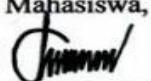
6	Senin, 25 Juli 2016	Upacara Bendera	Upacara diikuti oleh siswa, guru beserta mahasiswa dan berjalan dengan lancar.	
		Administrasi	Mengisi buku induk.	
		Konsultasi RPP	Konsultasi kesesuaian RPP kepada guru kelas IV.	
7	Selasa, 26 Juli 2016	Mengajar	Mengajar di kelas IV dengan menggunakan RPP Tematik	
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas IV	
		Evaluasi	Menilai hasil pekerjaan siswa	
8	Rabu, 27 Juli 2016	Administrasi	Menulis daftar nama siswa	
		Membuat RPP	Membuat RPP untuk mengajar di kelas III	
		Administrasi	Menulis jadwal pelajaran	
		evaluasi	Melanjutkan menilai pekerjaan siswa kelas IV	
9	Kamis, 28 Juli 2016	Administrasi	Menulis notulen rapat	

		Membuat RPP	Melanjutkan membuat RPP untuk mengajar di kelas III	
		Konsultasi RPP	Konsultasi dengan guru kelas III	
		Persiapan membuat media	Membeli bahan-bahan untuk media pembelajaran	
		Edit RPP	Perbaiki RPP hasil konsultasi	
		Membuat media pembelajaran	Media berupa papan flannel untuk mencari faktorisasi prima untuk setiap kelompok.	
10	Jumat, 29 Juli	Jumat Bersih	Membersihkan basecamp dan lingkungan sekolah.	
		Mengajar	Mengajar kelas III KTSP Tematik (Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa)	
		evaluasi	Menilai pekerjaan siswa	



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Sentolo, 15 September 2016

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

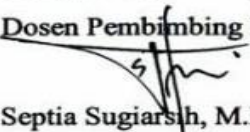
FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

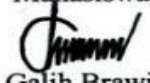
11	Senin, 1 Agustus 2016	Upacara bendera	Upacara diikuti oleh guru, siswa dan mahasiswa PPL, upacara berjalan dengan lancar.	
		Piket	Membersihkan <i>basecamp</i>	
12	Selasa, 2 Agustus 2016	Piket	Jaga kantin dan bersih-bersih <i>basecamp</i>	
		Administrasi	Membantu Mengurus data BOS	
13	Rabu, 3 Agustus 2016	Mengajar	Mengajar di kelas V (Bahasa Indonesia)	
14	Kamis, 4 Agustus 2016	Administrasi	Pendindingan, menulis papan struktur komite dan lain-lain.	
		Piket	Jaga kantin	
		Menyusun RPP	RPP Kelas II KTSP tematik	
		Membuat Media	Media berupa bentuk bangun datar.	

		pembelajaran		
15	Jumat, 5 Agustus 2016	Jumat Bersih	Membersihkan lingkungan sekolah	
		Konsultasi	Konsultasi RPP kelas II tematik	
		Persiapan akreditasi	Membuat pot tanaman dari botol	



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Sentolo, 15 September 2016

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

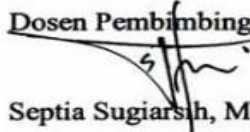
DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd


16	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara diikuti oleh siswa, guru beserta mahasiswa dan berjalan dengan lancar.	
		Persiapan akreditasi	Membuat slogan	
		Piket	Jaga kantin, membersihkan kantin.	
17	Selasa, 9 Agustus 2016	Piket	Membersihkan basecamp dan jaga kantin	
		Mengajar	Mengajar Kelas II tematik	
18	Rabu, 10 Agustus 2016	Piket	Membersihkan basecamp	
		Evaluasi	Menilai pekerjaan siswa	
		Membuat RPP	Membuat RPP kelas IV Tematik	
19	Kamis, 11 Agustus 2016	Mengajar	Mengajar di kelas IV	
		Kunjungan DPL	Membahas hambatan dan RPP	

		Administrasi	Menulis nota	
		Konsultasi RPP	Kekurangan tujuan pembelajaran	
		Edit RPP	Menambah tujuan pembelajaran	
20	Jumat, 12 Agustus 2016	Piket	Membersihkan basecamp	
		Evaluasi	Memeriksa pekerjaan siswa dan disertai dengan penilaian.	
		Revisi RPP	Merevisi RPP yang digunakan untuk mengajar di kelas V dan IV	

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

21	Senin, 15 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar	
		Mengisi Kelas kosong	Mengisi kelas IV	
		Membahas lomba 17an	Lomba akan dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2016 berupa lomba membaca puisi, memasukkan paku dalam botol, lari kelereng, menggambar	
		Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	
22	Selasa, 16 Agustus	Lomba 17an	Mengadakan lomba membaca puisi, memasukkan paku dalam botol, lari kelereng, menggambar	
		Persiapan	Memberi label RPP	

		akreditasi		
23	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara HUT RI	Mendampingi siswa upacara HUT RI di lapangan sentolo	
24	Kamis, 18 Agustus 2016	Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	
		Persiapan Akreditasi	Memberi label RPP, Menulis buku daftar kunjungan perpustakaan.	
25	Jumat, 19 Agustus 2016	Kerja Bakti Jumat Bersih	Membersihkan lingkungan sekolah	
		Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	
26	Minggu, 21 Agustus 2016	Kerjabakti	Membersihkan lingkungan sekolah dan memberi label RPP	



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan
[Signature]
Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Sentolo, 15 September 2016

Mahasiswa,
[Signature]
Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

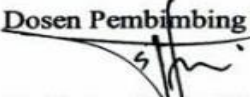
FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

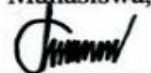
DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

27	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar	
		Akreditasi	Mengarsip data pengunjung perpustakaan	
28	Selasa, 23 Agustus 2016	Membuat RPP	Membuat RPP kelas V	
29	Rabu, 24 Agustus 2016	Menata Ruang kelas	Menata kembali ruang kelas VI	
30	Kamis, 25 Agustus 2016	Mengajar	Mengajar di kelas V (IPA)	
		Mengisi Kelas	Mengisi kelas kosong, kelas II	
31	Jumat, 26 Agustus 2016	Evaluasi	Menilai hasil pekerjaan siswa	

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

32	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti guru, siswa dan mahasiswa PPL dan berjalan dengan lancar dan tertib	
		Mengisi kelas IV	Mengisi kelas IV	
33	Rabu, 31 Agustus 2016	Membuat RPP	Membuat RPP untuk mengajar di kelas V	
34	Kamis, 1 September 2016	Menyusun RPP	Menyusun RPP kelas V untuk ujian mata pelajaran Matematika tentang akar pangkat dua	
35	Jumat, 2 September 2016	Kerja Bakti Jumat Bersih	Membersihkan halaman sekolah	
		Mengajar	Mengajar di kelas V	

Sentolo, 15 September 2016



Des. Wisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya

NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

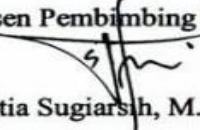
DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd


36	Senin, 5 September 2016	Upacara Bendera	Upacara Berjalan dengan lancar	
		Piket	Membersihkan basecamp	
		Mengisi kelas	Mengisi kekosongan di kelas IV yang ditinggalkan guru kelas.	
37	Selasa, 6 September 2016	Mengajar	Mengajar kelas IV mengisi kekosongan kelas.	
		Evaluasi	Mengevaluasi hasil pekerjaan siswa dan evaluasi pembelajaran.	
		Menyusun RPP dan konsultasi	Menyusun RPP kelas III tematik dan konsultasi kepada guru kelas III	
38	Rabu, 7 September	Mengajar	Mengajar tematik kelas III (IPA, Matematika)	

	2016			
39	Kamis, 8 September 2016	Piket	Membersihkan basecamp	
		Evaluasi	Memeriksa hasil kerja siswa	
		Mengisi kelas kosong	Mengisi kelas IV	
40	Jumat, 9 September 2016	Piket	Membersihkan basecamp	
		Revisi	Merevisi RPP tematik kelas III	
		Evaluasi	Mengevaluasi pekerjaan siswa, mencocokkan jawaban dengan kunci jawaban.	

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,
KULON PROGO, DIY

GURU PEMBIMBING : LUSIA MURSIDAH, A. MA.PD

NAMA MAHASISWA : GALIH BRAWIJAYA

NO. MAHASISWA : 13108244061


FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

41	Senin, 12 September	Libur		
42	Selasa, 13 September 2016	Menyusun laporan PPL	Menyusun laporan PPL dan menghasilkan catatan harian.	
43	Rabu, 14 September 2016	Persiapan Perpisahan	Mempersiapkan susunan acara, membersihkan ruang LRC.	
		Idul adha	Memasak daging qurban	
44.	Kamis, 15 September 2016	Persiapan Perpisahan	Mempersiapkan susunan acara dll	

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061

LAMPIRAN 8



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F03

Untuk Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C028

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SD N GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : JL. WATES KM 19, SENTOLO, KULON PROGO, DIY

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Persiapan PPL 1	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00

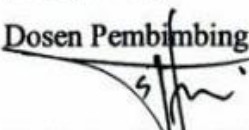
2.	Persiapan PPL 2	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 45.000,00			Rp 45.000,00
3.	Persiapan PPL 3	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
4.	Persiapan PPL 4	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 40.000,00			Rp 40.000,00
5.	Persiapan PPL 5	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
6.	Persiapan PPL 6	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00

7.	Persiapan PPL 7	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
8.	Persiapan PPL 8	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
Total							Rp 485.000,00

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Sentolo, 15 September 2016



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Galih Brawijaya
NIM. 13108244061

LAMPIRAN 9



Gambar 1. Senam Bersama



Gambar 2. Mengajar di Kelas



Gambar 3. Mengajar di Kelas



Gambar 4. Mengajar di Kelas



Gambar 5. Mengajar di Kelas



Gambar 6. Upacara Bendera



Gambar 7. Upacara Hari Pramuka



Gambar 8. Upacara Hari Pramuka



Gambar 9. Upacara HUT RI



Gambar 10. Lomba 17-an



Gambar 11. Penyerahan Hadiah



Gambar 12. Kunjungan DPL



Gambar 13. Siswa Kelas III



Gambar 14. Mengajar di Kelas



Gambar 15. Mengajar di Kelas



Gambar 16. Menjadi Pembina